|  |  |
| --- | --- |
|  | Mẫu R08 |
| Ngày nhận hồ sơ |  |
| *(Do CQ quản lý ghi)* |

Đại học Quốc gia

Thành phố Hồ Chí Minh

h

Chí Minh



|  |  |
| --- | --- |
|  | **BÁO CÁO TỔNG KẾT ĐỀ TÀI KH&CN**  |
| **Tên đề tài:**  |

|  |
| --- |
| **Tham gia thực hiện** |
| **TT** | **Học hàm, học vị,****Họ và tên** | **Chịu trách nhiệm** | **Điện thoại** | **Email** |
|  | PGS. TS. Nguyễn A | Chủ nhiệm | 0909123456 | abc@gmail.com |
|  |  | Thư ký |  |  |
|  |  | Tham gia |  |  |
|  |  | Tham gia |  |  |
|  |  | Tham gia |  |  |
|  |  | Tham gia |  |  |
|  |  | Tham gia |  |  |
|  |  | Phối hợp |  |  |
|  |  | Phối hợp |  |  |
|  |  | Phối hợp |  |  |

**TP.HCM, tháng .. năm ….**

Đại học Quốc gia

Thành Phố Hồ Chí Minh

h

Chí Minh



|  |  |
| --- | --- |
|  | BÁO CÁO TỔNG KẾT  |
| **Tên đề tài**  |

|  |  |
| --- | --- |
| *Ngày ... tháng ...... năm ....***Chủ tịch hội đồng nghiệm thu***(Họ tên, chữ ký)* | *Ngày ... tháng ...... năm ....***Chủ nhiệm***(Họ tên và chữ ký)* |
| *Ngày ... tháng ...... năm ....***Cơ quan chủ quản** | *Ngày ... tháng ...... năm ....***Cơ quan chủ trì***(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)* |

**TP.HCM, tháng .. năm ….**

MỤC LỤC

TÓM TẮT *(Tối đa một trang A4)*

ABSTRACT *(Tối đa một trang A4)*

DANH MỤC CÁC KÝ HIỆU, CÁC CHỮ VIẾT TẮT

DANH MỤC CÁC BẢNG

DANH MỤC CÁC HÌNH VẼ, ĐỒ THỊ

LỜI CẢM ƠN

Chương 1  -

1.1………

1.2…….

Chương 2 - ……..

Chương ...

Chương ....

Chương ..... KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ

TÀI LIỆU THAM KHẢO

PHỤ LỤC

1. Phụ lục chuyên môn
2. Phụ lục sản phẩm

Phụ lục a: Minh chứng ấn phẩm khoa học (gồm: kỷ yếu hội thảo khoa học, báo cáo nhánh và chuyên đề, báo cáo xử lý kết quả điều tra, khảo sát thực tiễn, ấn phẩm đã công bố, xuất bản trong quá trình thực hiện đề tài/dự án...)

Phụ lục b: Minh chứng đăng ký sở hữu trí tuệ, sản phẩm ứng dụng (gồm báo cáo về kết quả thử nghiệm hoặc ứng dụng các sản phẩm KH&CN của đề tài/dự án (thiết bị, công nghệ, quy trình công nghệ,...), ý kiến nhận xét của người sử dụng và các tài liệu về đo đạc, kiểm tra, đánh giá thử nghiệm các sản phẩm KH&CN của đề tài/dự án của các Cơ quan đo lường thử nghiệm có thẩm quyền (của các Phòng thí nghiệm chuyên ngành, các Trung tâm kỹ thuật, Trung tâm đo lường, Cơ quan giám định kỹ thuật,...); bản vẽ thiết kế (đối với sản phẩm là thiết bị), các số liệu điều tra, khảo sát gốc, sổ nhật ký hoặc sổ số liệu gốc của đề tài/dự án...

Phụ lục c: Minh chứng kết quả đào tạo

3. Phụ lục quản lý gồm:

* Xác nhận quyết toán tài chính của cơ quan chủ trì;
* Phiếu gia hạn, điều chỉnh nội dung, điều chỉnh hạng mục kinh phí (nếu có);
* Biên bản đánh giá, kiểm tra giữa kỳ (nếu có);
* Quyết định phê duyệt kinh phí;
* Hợp đồng;
* Thuyết minh đề cương đã được phê duyệt.